



Plano Estratégico de Autoavaliação 2018 / 2019



Índice

1. Enquadramento estratégico da autoavaliação	3
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação	5
2.1. Equipa de Autoavaliação	5
2.1.1. Identificação da Equipa	5
2.1.2. Reuniões da Equipa	4
2.2. Equipas satélite	6
2.2.1. Competência geral.....	6
2.2.2. Atribuições e responsáveis	6
3. Calendarização	7
4. Plano de Comunicação	8



1. Enquadramento estratégico da autoavaliação

Contextualizando, recorda-se que o **quarto ciclo de autoavaliação** do Agrupamento foi iniciado no ano letivo de **2016/2017**, com:

- o Plano de Ações de Melhoria (PAM) incidindo (1) na responsabilização dos alunos, (2) nos processos de ensino e aprendizagem e impacto nos resultados escolares e (3) envolvimento dos encarregados de educação no percurso dos educandos, sendo que estas ações decorreram da necessidade de focar aspetos menos bem conseguidos no ciclo anterior; a maioria das metas esperadas foi alcançada, no entanto, verifica-se que aquelas com impacto mais efetivo na melhoria dos resultados escolares não tiveram os resultados desejados, por isso, destas ações, alguns objetivos foram reformulados e os restantes sustentados;
- o Observatório Pedagógico no terceiro período, dirigido aos professores e alunos do 4º ao 9º ano (excetuando casos com CEI e turmas de PCA ou Curso Vocacional), revelando disparidades sobre várias práticas letivas, sobretudo, entre as respostas dos dois públicos-alvo do 2º e do 3º ciclos; o critério de seleção das disciplinas a avaliar decorreu da incidência do Plano de Ação Estratégica em Matemática do 5º e do 7º anos e da rotatividade entre as restantes disciplinas ao longo dos níveis em geral; acrescentaram-se no 1º ciclo a disciplina de Inglês e o tema «Coadjuvação», enquanto nos outros ciclos «Coadjuvação» em Matemática e «Indisciplina» em cada disciplina sorteada.

O PAM do ano letivo de **2017/2018** pretendeu consolidar a “Melhoria da responsabilização dos alunos pelo seu percurso e ambiente escolar” e a “Melhoria dos processos de ensino e aprendizagem e impacto nos resultados escolares”; a maioria das metas foram alcançadas. Aplicou-se um Questionário à comunidade sobre a implementação do PAM, com adesão significativa e opiniões, sobretudo, favoráveis.

O projeto do **presente ano letivo** continuará a visar a monitorização, grau de concretização e a eficácia do Projeto Educativo (PE), do Plano de Ação Estratégica no âmbito do Plano Nacional de Promoção do Sucesso Escolar (PAE), do Contrato de Autonomia (CA) e do Plano Anual de Atividades do Agrupamento (PAAA), embora de uma forma mais autónoma (sem consultor externo), com o compromisso e o maior envolvimento da comunidade escolar, respetivamente, através de:

- Acompanhamento do modo de preparação e concretização da educação, do ensino e das aprendizagens dos alunos, tendo em conta as suas características específicas;



- Acompanhamento e recolha de dados da implementação dos vários projetos de desenvolvimento educativo em curso;
- Acompanhamento do aproveitamento escolar, avaliado através do desenvolvimento das aprendizagens;
- Mobilização dos vários membros da comunidade educativa para a participação ativa no processo de autoavaliação;
- Aplicação de questionários de satisfação da comunidade, com vista a avaliar a consecução da missão dos documentos supraidentificados, garantindo a confidencialidade e proteção da informação obtida;
- Divulgação ao Conselho Pedagógico e aos Departamentos Curriculares, em tempo útil, do Relatório de Autoavaliação (salientando os pontos fortes e os aspetos a melhorar), de forma a ultrapassar os problemas identificados.



2. Constituição da Equipa de Autoavaliação

A Equipa é representativa da comunidade educativa e mantém o objetivo de ser eficaz e apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar. Integra quatro docentes, um assistente técnico, um assistente operacional e um elemento da Associação de Pais / Encarregados de educação conhecedores da organização escolar e da dinâmica da autoavaliação, embora os representantes não docentes participem menos regularmente nas reuniões, por incompatibilidade de horários laborais e as tarefas nem sempre lhes dizem diretamente respeito.

Os alunos não estão efetiva e nominalmente representados na equipa, sendo ouvidos os representantes de turma, sempre que necessário, em Cidadania e Desenvolvimento / Formação Cívica, nas assembleias com o Diretor de Turma / Professor Titular, com o Diretor / Coordenadora de estabelecimento do 1º ciclo, para proporem medidas de melhoria do percurso socioescolar da turma e/ou da escola, e nas sessões com a Equipa para testarem os questionários de sondagem.

2.1. Equipa de Autoavaliação

2.1.1. Identificação da Equipa de Autoavaliação

	Nome	Email	Setor da comunidade educativa
1	Esmeralda Batalha	coord.pre.aericeira@gmail.com	Pré-escolar
2	Carla Anastácio	carlaanast@sapo.pt	1º ciclo
3	Rosa Chorão	chorao.rosa@gmail.com	2º ciclo e Direção
4	Conceição Jorge	conceicaojorge300ericeira@gmail.com	Coordenadora e 3ºciclo
5	Manuel Colaço	brumcolaco@sapo.pt	Assistentes técnicos
6	Teresa Batalha	-----	Assistentes operacionais
7	Joana Ferreira	joanafutscherferreira@gmail.com	Associação de Encarregados de Educação
8	Delegados de Turma/Consultores	-----	Alunos

2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação

Dia da Semana	3ªfeira (reuniões ordinárias)
Horário	14:30 - 15:30



2.2. Equipas Satélite

2.2.1. Competência geral

As Equipas Satélite farão a subcoordenação das diferentes atribuições de ação da EAA, procurando-se assegurar, desta forma concertada, a consecução do processo de autoavaliação.

2.2.2. Atribuições e responsáveis

- a) Recolha e análise periódica de dados dos projetos / atividades e oferta educativa do Agrupamento: Coordenações do PAAA, dos Projetos, da SApE e das Tutorias;
- b) Recolha e análise periódica da avaliação das aprendizagens: Diretor e Conselho Pedagógico;
- c) Validação dos indicadores para os questionários de satisfação da comunidade:
Coordenadores de Departamento Curricular, um representante dos Assistentes Técnicos e um dos Operacionais, Delegados de Turma;
- d) Divulgação do processo de autoavaliação / de documentos: responsável pela atualização da página eletrónica do Agrupamento;
- e) Avaliação do desempenho docente: Coordenadores e Diretor;
- f) Avaliação das estruturas de orientação educativa e supervisão pedagógica: Direção.



3. Calendarização

A Equipa de Autoavaliação estabeleceu uma calendarização do Plano Estratégico, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto, tendo em conta a calendarização das outras atividades escolares para minimizar as interferências no seu quotidiano.

Fases	Responsáveis	Meses
Sensibilização da comunidade		
1. Reunião de transição para o trabalho da Equipa sem consultoria	Diretor	Outubro
2. Definição do Plano Estratégico	Equipa de AA	Novembro
3. Formação das Equipas Satélite	Equipa de AA	Novembro
4. Divulgação do Plano Estratégico de autoavaliação junto do Conselho Pedagógico	Coordenadora da EAA	Novembro
5. Divulgação do Plano Estratégico de autoavaliação junto do Conselho Geral	Coordenadora da EAA	Dezembro
6. Divulgação do Plano Estratégico de autoavaliação junto do Pessoal Docente	Equipa de EAA	Dezembro
7. Divulgação do Plano Estratégico de autoavaliação junto do Pessoal não Docente	Direção	Dezembro
8. Divulgação do Plano junto dos encarregados de educação	Educadores, Professores titulares e Diretores de Turma	Dezembro / Janeiro
Recolha de dados de atividades extracurriculares e avaliações sumativas		
9. Recolha e análise periódica de dados dos projetos / atividades e oferta educativa do Agrupamento.	Coordenações do PAAA, dos Projetos, da SAPE e das Tutorias	Dezembro, março e junho
10. Recolha e análise periódica da avaliação das aprendizagens.	Diretor e Conselho Pedagógico	Dezembro, março e junho
Questionários de satisfação da comunidade		
11. Construção dos questionários	Equipa de AA	Janeiro e fevereiro
12. Validação dos questionários	Equipa de AA	Fevereiro
13. Aplicação dos questionários	Equipa de AA e Coordenadoras de estabelecimento e Direção	Março e abril
14. Tratamento estatístico	Equipa satélite de estatística	Mai e junho
15. Elaboração do Relatório	Equipa de AA	Julho
16. Divulgação do Relatório à comunidade em geral	Equipa de AA	Setembro
Avaliações de docentes e estruturas educativas		
17. Avaliação do desempenho docente.	Coordenadores Curriculares e Diretor	Junho
18. Avaliação das estruturas de orientação educativa e supervisão pedagógica	Direção	Junho

4. Plano de Comunicação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto deste ano letivo, foi elaborado um plano de comunicação, o qual inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, no caso dos discentes, com conhecimento dos pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento das atividades e o impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação. Desta forma, é crucial estabelecer processos eficientes de comunicação, para assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Assim, são objetivos do presente Plano de Comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (por que razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola - Projeto Educativo, Projeto de Intervenção, entre outros);
- Assegurar a comunicação eficiente.



Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Início de projeto	<ul style="list-style-type: none"> • Dar a conhecer o Plano Estratégico e formalizar o seu início; • Explicar a forma de implementação do mesmo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivos a alcançar, ○ Metodologia a seguir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa de Autoavaliação 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Geral • Conselho Pedagógico • Pessoal docente • Pessoal não docente • Alunos • Pais/Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião • Página eletrónica do Agrupamento • Correio eletrónico • Circular informativa 	Novembro - janeiro	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilização para o envolvimento da comunidade educativa em geral; • Divulgação do início do Plano Estratégico da autoavaliação do Agrupamento
Acompanhamento das atividades extracurriculares e avaliações sumativas	<ul style="list-style-type: none"> • Recolher e analisar em cada período o percurso dos projetos / atividades e oferta educativa • Recolher e analisar em cada período a avaliação sumativa das aprendizagens 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenações do PAAA, dos Projetos, da SApE e das Tutorias • Diretor e Conselho Pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes responsáveis por projetos / atividades • Comunidade educativa em geral 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião • Correio eletrónico • Circular informativa • Relatórios periódicos do PAAA, da SApE e do Apoio Tutorial • Quadros / Gráficos de análise dos resultados periódicos obtidos pelos alunos 	Dezembro, março e junho	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação de projetos e atividades de reforço do currículo e do bem estar da comunidade; • Reforço do envolvimento docente na análise dos resultados académicos.



Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Questionários de satisfação da comunidade	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários Explicar o preenchimento dos questionários Explicar a importância da participação responsável dos intervenientes Refletir em comunidade sobre as incidências de resposta por tema, os pontos fortes e as oportunidades de melhoria 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa de Autoavaliação Responsável pela página do Agrupamento 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes e discentes do Pré-escolar ao 3º ciclo Encarregados de Educação Pessoal não Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões do Conselho Pedagógico e do Conselho Geral Reuniões de Departamento Curricular Reuniões dos Diretores de Turma e destes com os Encarregados de Educação Página do Agrupamento Tratamento estatístico das respostas 	Janeiro - setembro	<ul style="list-style-type: none"> Envolvimento da comunidade escolar no processo de autoavaliação; Melhoria da taxa de participação responsável de todos os intervenientes. Manutenção da comunidade informada e interessada no processo.
Avaliações de docentes e estruturas educativas	<ul style="list-style-type: none"> Avaliação do desempenho docente Avaliação das estruturas de orientação educativa e supervisão pedagógica 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenadores de Departamento Direção 	<ul style="list-style-type: none"> Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões Relatórios de avaliação de desempenho 	Junho	<ul style="list-style-type: none"> Cumprimento consensual dos processos de avaliação